

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej: „**Regulamin**”) określa zasady uczestnictwa w konferencji pod nazwą „Konferencja Icoone Upgrade” (dalej: „**Konferencja**” lub „**Wydarzenie**”) oraz prawa i obowiązki Organizatora i Uczestników.
 2. Organizatorem Konferencji jest Mrotex Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 53-608, ul. Robotnicza 68, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0000519218, NIP: 8982208076, REGON: 022451754 (dalej: „**Organizator**”).
 3. Konferencja ma charakter edukacyjno-biznesowy i jest przeznaczona wyłącznie dla przedsiębiorców lub osób uczestniczących w niej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wykonywaną pracą lub świadczonymi usługami.
 4. Konferencja odbędzie się dnia 19.01.2027 r. w godzinach 10-16, w Varso Place ul. Chmielna 53, 00-801 Warszawa.
 5. Dane osobowe Uczestników przetwarzane są przez Organizatora zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Polityką Prywatności dostępną na stronie internetowej: www.mrotex.com.
-

II. DEFINICJE

Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

1. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady udziału w Konferencji.
 2. **Organizator** – Mrotex Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu.
 3. **Strona internetowa** – strona internetowa Organizatora dostępna pod adresem www.mrotex.com.
 4. **Konferencja / Wydarzenie** – wydarzenie edukacyjno-biznesowe pod nazwą „Konferencja Icoone Upgrade”, organizowane przez Organizatora.
 5. **Rejestracja** – proces zgłoszenia udziału w Konferencji za pośrednictwem formularza rejestracyjnego.
 6. **Formularz rejestracyjny** – formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie internetowej.
 7. **Klient** – przedsiębiorca, tj.:
 - a) pełnoletnia osoba fizyczna posiadająca formalne wykształcenie w dziedzinie ochrony zdrowia lub medycyny,
 - b) osoba prawna,
 - c) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której przepisy przyznają zdolność prawną, albo pełnoletnia osoba fizyczna działająca w imieniu lub na rzecz wskazanych podmiotów, zainteresowana ofertą Organizatora.
 8. **Uczestnik** – Klient, który spełnił warunki udziału w Konferencji, dokonał Rejestracji, opłaty oraz otrzymał od Organizatora potwierdzenie udziału drogą mailową.
-

III. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Udział w Konferencji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem.
 2. Umowa zostaje zawarta z chwilą:
 - a) prawidłowego wypełnienia i przesłania formularza rejestracyjnego,
 - b) akceptacji Regulaminu,
 - c) dokonania opłaty za udział w Konferencji,
 - d) otrzymania potwierdzenia rejestracji od Organizatora.
 3. Warunkiem udziału w Konferencji jest:
 1. dokonanie Rejestracji online,
 2. wniesienie opłaty w wysokości 200 zł,
 3. akceptacja Regulaminu,
 4. złożenie oświadczeń, że:
 - a) Konferencja jest przeznaczona wyłącznie dla profesjonalistów posiadających urządzenie lcoone,
 - b) Uczestnik posiada odpowiednie wykształcenie lub reprezentuje podmiot prowadzący działalność gospodarczą,
 5. uzyskanie mailowego potwierdzenia udziału.
 4. Rejestracja wymaga podania następujących danych:
 - imię i nazwisko,
 - nazwa kliniki / firmy,
 - adres e-mail,
 - numer telefonu.
 5. Liczba miejsc na Konferencji jest ograniczona.
 6. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy udziału w Konferencji w przypadku niespełnienia warunków Regulaminu lub wyczerpania limitu miejsc.
-

IV. BILETY I PŁATNOŚCI

1. Bilety na Konferencję mają charakter **imienny**.
2. Aktualny cennik dostępny jest na Stronie internetowej.
3. Zakup biletu odbywa się za pośrednictwem operatora płatności wskazanego przez Organizatora.
4. Odpowiedzialność za proces sprzedaży biletów oraz rozliczenia ponosi Organizator.
5. Opłata za udział w Konferencji stanowi ekwiwalent świadczenia Organizatora.
6. Zakupiony bilet nie podlega zwrotowi.
7. Nieobecność Uczestnika, niezależnie od przyczyny, nie stanowi podstawy do zwrotu opłaty.

8. Prawo odstąpienia od umowy nie przysługuje (art. 38 pkt 12 ustawy o prawach konsumenta).
 9. W uzasadnionych przypadkach Organizator może zdecydować o zaliczeniu opłaty na poczet przyszłych wydarzeń.
-

V. PROGRAM KONFERENCJI

1. Program Konferencji dostępny jest na Stronie internetowej.
 2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, w tym do zmiany prelegentów lub harmonogramu.
-

VI. ZASADY PORZĄDKOWE

1. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP, ppoż. oraz poleceń Organizatora.
 2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie lub osoby, które reprezentuje.
 3. Organizator nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez Uczestników.
 4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody majątkowe i niemajątkowe powstałe w związku z udziałem w Konferencji.
 5. Organizator nie odpowiada za treści, opinie i rekomendacje prezentowane przez prelegentów.
-

VII. UTRWALANIE WYDARZENIA I ZGODY

1. Utrwalanie obrazu lub dźwięku przez Uczestników wymaga zgody Organizatora.
2. Organizator może utrwalać przebieg Konferencji w formie zdjęć i nagrań w celach dokumentacyjnych, promocyjnych i marketingowych.
3. Uczestnik wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku. Organizator dołoży wszelkiej staranności, żeby wykorzystywanie wizerunku Uczestnika miało miejsce z poszanowaniem wszelkich przysługujących mu dóbr osobistych.
4. Zgoda na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku może zostać cofnięta w każdym czasie, ze skutkiem na przyszłość. W takim przypadku Organizator, w miarę technicznych i organizacyjnych możliwości, podejmie niezwłoczne działania zmierzające do zaprzestania dalszego wykorzystywania wizerunku Uczestnika, w szczególności poprzez zaniechanie jego użycia w bieżących działaniach promocyjnych i marketingowych. Cofnięcie zgody nie obejmuje materiałów już rozpowszechnionych ani materiałów archiwalnych.
5. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że nie przysługuje mu prawo do uprzedniej autoryzacji ani zatwierdzania materiałów audiowizualnych lub fotograficznych, w których utrwalono jego wizerunek. W odniesieniu do materiałów fotograficznych Uczestnik ma jednak prawo zwrócić się do Organizatora z uzasadnionym wnioskiem o usunięcie jego wizerunku, jeżeli jego

zdaniem dana fotografia narusza dobra osobiste Uczestnika lub przedstawia go w sposób obraźliwy.

6. Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych, którą może w każdej chwili cofnąć.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Reklamacje można składać drogą mailową na adres: office@mrotex.com lub marketing@mrotex.com.
2. Reklamacje rozpatrywane są w terminie 14 dni.
3. Regulamin dostępny jest na Stronie internetowej Organizatora.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
5. Do spraw nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji na Stronie internetowej.